

Rechtspflegergeschäftsverteilung ab 18.01.2021

Der Geschäftsverteilungsplan für die Rechtspflegerinnen und Rechtspfleger wird **aus Anlass der Aufstockung der JAF Kleintje von 0,625 AKA auf 0,75 AKA ab dem 18.01.2021** wie folgt geändert:

1. Justizamtsrätin Heibach (0,75 AKA)

- a) Geschäftsleiterin,
- b) Aufsichtsbeamtin der Gerichtszahlstelle,
- c) Prüfung der Bestandsverzeichnisse (Gerätekartei und Bücherverzeichnis gem. Abschn. A Ziffer 8 der AV v. 23.7.1971 – Nds. Rpfl. S. 174 -),
- d) Grundbuchsachen einschließlich der Pachtkreditsachen der Ortschaften Alfeld (Leine), Föhrste, Langenholzen und Netze
- e) Jumis Input einschl. Plausibilitätskontrolle
- f) Freigabe der Jumis-Geschäftszahlen
- g) Hinterlegungssachen

Vertretung: JAF Kagias

2. Justizamtfrau Kagias (0,75 AKA)

- a) Zwangsversteigerungs- und Zwangsverwaltungssachen (alle Endziffern)
- b) Grundbuchsachen der Ortschaften Adenstedt, Almstedt, Capellenhagen, Coppengrave, Duingen, Eberholzen, Eimsen, Evensen, Eyershausen, Fölziehausen, Freden (Leine), Gerzen, Grafelde, Lamspringe, Neuhoof, Sellenstedt und Westfeld sowie der Ortschaften Petze, Röllinghausen, Rott, Sack, Segeste, Warzen, Wetteborn, Weenzen, Wettensen und Winzenburg
- c) Ordentliche und außerordentliche Prüfung der Gerichtsvollzieher
- d) Freigabe der Jumis-Geschäftszahlen
- e) Jumis Input einschl. Plausibilitätskontrolle

Vertretung: JAR´in Heibach

3. Justizamtfrau Benke (0,75 AKA)

- a) Güterrechtsregister
- b) Strafsachen
- c) Betreuungssachen (Endziffer 6-0)
- d) Nachlasssachen (Buchstaben O - Z)
- e) Zwangsvollstreckungssachen (Ma) (gerade Endziffern)
- f) Abwicklung der Zwangsvollstreckungssachen (M) einschließlich der Widersprüche gegen die Abgabe der e.V. (gerade Endziffern)

Vertretung:	zu a) - c):	JOI Steinau
	zu d) - f):	JAF Kleintje

4. Justizoberinspektor Steinau (1,0 AKA)

- a) Urkundssachen II (Beratungshilfe) - ohne Anweisung der Gebühren -
- b) Urkundssachen I (einschließlich der Aufgebotsverfahren)
- c) Zivilsachen
- d) Abwicklung der Mahnsachen soweit der Rechtspfleger zuständig ist.
- e) Betreuungssachen (Endziffer 1-5)
- f) Grundbuchsachen der Ortschaften Brunkensen, Everode, Graste, Sehlem, Sibbesse, Wispenstein, Wöllersheim und Wisbergholzen,
- g) Familiensachen einschließlich der Unterhaltssachen (Endziffern 6-0)

Vertretung:	zu b) - d) + f)-g):	JAF Kleintje
	zu a) + e):	JAF Benke

5. Justizamtfrau Kleintje (0,75 AKA)

- a) Nachlasssachen (Buchstaben A - N)
- b) Zwangsvollstreckungssachen (Ma) (ungerade Endziffern)
- c) Abwicklung der Zwangsvollstreckungssachen (M) einschließlich der Widersprüche gegen die Abgabe der e.V. (ungerade Endziffern)
- d) Familiensachen einschließlich der Unterhaltssachen (Endziffern 1-5)**
- e) Landwirtschaftssachen
- f) Grundbuchsachen der Ortschaften Dehnsen, Harbarnsen, Hoyershausen, Hönze, Hörsum, Imsen, Irmenseul, Limmer, Lübbrechtsen, Lütgenholzen, Marienhagen, Meimerhausen, Möllensen, Ohlenrode und Woltershausen-Hornsen

Vertretung:	zu a) - c):	JAF Benke
	zu d) - f):	JOI Steinau

Grundbucheintragungsanträge- und Ersuchen, die sich auf mehrere Grundstücke beziehen, werden von der Rechtspflegerin/dem Rechtspfleger erledigt, zu deren/dessen Zuständigkeit das im Antrag oder Ersuchen zuerst genannte Grundstück gehört.

Anträge in Rechtssachen werden jeweils von der/dem für das Rechtsgebiet zuständigen Rechtspflegerin/ Rechtspfleger bearbeitet.

An den Tagen, an denen JAF Kleintje nicht im Haus ist, werden Anträge in Nachlass- und Zwangsvollstreckungssachen von JAF Benke, Anträge in Familiensachen von JOI Steinau aufgenommen,

Entsprechend den Richtlinien zur Durchführung von Geschäftsprüfungen bei den Gerichten und Staatsanwaltschaften vom 21.03.2007 (Nds Rpfl 2007, 107 ff) werden

- vorbehaltlich besonderer Vorkommnisse - interne Geschäftsprüfungen alle drei Jahre stattfinden.

Die Prüfung des Service - Bereichs wird der Geschäftsleitung übertragen (Ziffer 3 (1) der Richtlinie).

Zur Unterstützung werden die übrigen beim Amtsgericht Alfeld tätigen Rechtspfleger zur Prüfung der Serviceeinheiten herangezogen (Ziffer 5 (1) der Richtlinie). Die Geschäftsleitung wird jeweils zu gegebener Zeit die Zuordnung der einzelnen Serviceeinheiten zu einzelnen Rechtspflegern nach Abstimmung mit den Rechtspflegern und der Behördenleitung vornehmen.

Entsprechend § 13 GOV i.V.m. § 8 GOV werden dem gehobenen Dienst die Festsetzung und Anweisung der Vergütung der Entschädigung in Betreuungs-, Vormundschafts- und Familiensachen (Vergütung der Betreuer, Verfahrenspfleger, Vormünder und Verfahrensbeistände, Entschädigung der ehrenamtlichen Betreuer, Pfleger, Vormünder) übertragen.

Alfeld (Leine), den 14.01.2021

- Die Direktorin -

Dr. Jung-Lundberg